

Wachsen Sie mit uns!

KANSAI HELIOS zählt zu einem der weltführenden Lack- und Beschichtungsproduzenten - der KANSAI PAINT Gruppe. Mit weltweiten Fertigungs- und Vertriebsaktivitäten betreuen wir einen globalen Kundenstamm.



R&D in-house



CSR



Benefits & Incentives



International



Helios Academy

KANSAI HELIOS Coatings GmbH sucht Verstärkung im internat. Accounting-Team eine/n:

BuchhalterIn (m / w / d)

Kansai Helios – Wien - Teilzeit - Vollzeit

Wir, die **KANSAI HELIOS**, sind eine Unternehmensgruppe mit über 150 Jahren Geschichte und Tradition und gehören zu den Top 10 Industrielackherstellern in Europa. Als Teil von KANSAI PAINT, einem der größten Lackproduzenten der Welt, entwickeln, produzieren und vertreiben wir mit viel Liebe zum Detail Hochleistungsbeschichtungen, Farben, Harze und Klebstoffe, die den höchsten Qualitätskriterien entsprechen insbesondere im Hinblick auf die Umwelt. Gestalten Sie die Zukunft gemeinsam mit uns!

QUALIFIKATIONEN, DIE WIR BELOHNEN

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung auf Maturaniveau
- mind. 3 Jahre Buchhaltung-Berufserfahrung
- WIFI-Buchhalterprüfung von Vorteil
- gute Anwenderkenntnisse von MS-Office, Kenntnisse in SAP S4
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- analytische Fähigkeiten, hohe Zahlenaffinität
- selbstständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Freude an der Zusammenarbeit mit Kollegen im internationalen Umfeld

HERRAUSFORDERUNGEN DIE SIE MEISTERN

- Laufende Buchhaltungsagenden z.B. die Buchung von Banken, Eingangs-/ Ausgangsrechnungen, Konten-Abstimmungen, Zahlungsverkehr
- Debitoren- und Kreditorenmanagement
- Verbuchung und Kontrolle von Spesen und Kreditkartenabrechnungen
- Erstellung und Übermittlung von Meldungen an Behörden (z.B. UVAs, ZMs),
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen

ANGEBOTE, DIE SIE BEGEISTERN

- Langfristiges Dienstverhältnis in einem internationalen Konzern
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem internationalen Arbeitsumfeld
- 38-h-Woche mit Gleitzeit
- Hybrides Arbeitsmodell (2 Tage Mobile Office)
- Laufende interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Angenehmes Arbeitsklima im modernen Open-Space-Office
- Gute öffentliche Verkehrsanbindung
- Mitarbeiter-Events und Goodies sowie gemeinsame Sportaktivitäten

MÖGLICHER START: sofortiger Eintritt möglich

ENTLOHNUNG

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt brutto beträgt EUR 3.463,06 auf Vollzeitbasis pro Monat (KV Ang. chem. Industrie, VwGr III i. 1. u. 2. VGJ). Je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung vorgesehen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter karriere@kansai-helios.eu